



**Administration for  
Children's Services**

GUÍA DE REFERENCIA RÁPIDA:  
LISTA DE COLOCACIÓN

## LISTA DE COLOCACIÓN

La lista de colocación muestra todos los niños que están inscritos actualmente bajo su cuidado. Si usted cuida a más de 10 niños, aparecerá la opción de filtro a la izquierda de la pantalla que le permitirá filtrar por edad. Si hace clic en el encabezado de cada columna, podrá ordenar los datos en orden ascendente o descendente.

**CAPS ONLINE** Inicio Lista de colocación Asistencia ▾ Programa ▾ Administrar usuarios Perfil del usuario Salir

Lista de colocación XXXXXXXXXXXX@GMAIL.COM 7/21/21

Filas 10 per page ▾










Filtro

Edad

Select ▾

Aplicar filtro

Resetear filtro

Acción	Numero de niño	Nombre del niño	Edad	Nombre del caso
  	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	8.07	XXXXXXXXXXXX
  	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	11.09	XXXXXXXXXXXX
  	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXXXX	9.08	XXXXXXXXXXXX

Si pasa el mouse sobre cada icono de la columna **Acción** podrá ver lo que hace cada icono.



**CAPS ONLINE** Inicio Lista de colocación Asistencia ▾ Programa ▾ Administrar usuarios Perfil del usuario Salir

Entrega para la colocación

**Información del niño**


Numero de niño XXXXXXXXXX	Nombre del niño XXXXXXXXXXXX	Nombre del caso XXXXXXXXXXXX	Edad 6.05
Nivel de cuidado P	Fecha de inicio de inscripción 10/28/2019	Fecha de finalización de inscripción	

**Abandono**

Código de abandono * Select ▾	Fecha de abandono * ? [ ]
----------------------------------	------------------------------

Guardar Restablecer



 **Ingreso de horarios semanales:** el último icono le permite registrar la hora para toda la semana para ese niño en particular. Si hace clic sobre este icono, lo llevará a la página Ingreso de horarios semanales para la semana actual.